



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
 DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
 Via della Pace n.1
 31031 CAERANO DI SAN MARCO (TV)

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a _____ insegnante di scuola secondaria in servizio presso la scuola media di _____, chiede di poter effettuare un (barrare la casella interessata)

- cambio d'orario il giorno _____
- cambio di giorno libero: in servizio il _____ e giorno libero il _____ con il/la collega _____ per il seguente motivo: _____

Riporta il normale **prospetto orario, solo per la parte modificata**, e le successive variazioni proposte:

prospetto orario settimanale **normale** - settimana dal _____ al _____

Ore	Lunedì			Martedì			Mercoledì			Giovedì			Venerdì			Sabato		
	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.
1^																		
2^																		
3^																		
4^																		
5^																		
6^																		
7^																		
8^																		

Prospetto orario settimanale **con le variazioni proposte** - settimana dal _____ al _____

Ore	Lunedì			Martedì			Mercoledì			Giovedì			Venerdì			Sabato		
	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.
1^																		
2^																		
3^																		
4^																		
5^																		
6^																		
7^																		
8^																		

Precisa che la sopraindicata richiesta di variazione (barrare la casella interessata)

- è già stata concordata con il Dirigente Scolastico o con l'insegnante coordinatore
- non è ancora stata proposta al Dirigente Scolastico o all'insegnante coordinatore.

Data _____

Firma _____

La presente concessione può essere modificata qualora intervenissero esigenze di servizio.

Riservato all'Ufficio

VISTO del Dirigente Scolastico: AUTORIZZA data _____ IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 o del coordinatore NON AUTORIZZA

Registrato il _____ osservazioni _____ firma del visore _____



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
 Via della Pace n.1
 31031 CAERANO DI SAN MARCO (TV)

- Al Dirigente scolastico

Il/La sottoscritto/a _____ lett. _____

(riportare la lettera corrispondente all'orario del modulo)

insegnante di scuola primaria in servizio nel plesso di _____ chiede di poter effettuare un (barrare la casella interessata)

- cambio d'orario il giorno _____
- cambio di giorno libero: in servizio il _____ e giorno libero il _____ con il/la collega _____ (riportare come sopra) _____ per il seguente motivo: _____

Riporta in normale **prospetto orario**, solo per la parte modificata, (usare le stesse lettere alfabetiche riportate nell'orario definitivo di scuola primaria) e le successive variazioni proposte:

prospetto orario settimanale **normale** - settimana dal _____ al _____

Ore	Lunedì			Martedì			Mercoledì			Giovedì			Venerdì			Sabato		
	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.
1^																		
2^																		
3^																		
4^																		
5^																		
6^																		
7^																		
8^																		

Prospetto orario settimanale **con le variazioni proposte** - settimana dal _____ al _____

Ore	Lunedì			Martedì			Mercoledì			Giovedì			Venerdì			Sabato		
	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.	cl.
1^																		
2^																		
3^																		
4^																		
5^																		
6^																		
7^																		
8^																		

Precisa che la sopraindicata richiesta di variazione (barrare la casella interessata)

- è già stata concordata con il Dirigente Scolastico
- non è ancora stata proposta al Dirigente Scolastico o all'insegnante coordinatore.

Data _____

Firma _____

La presente concessione può essere modificata qualora intervenissero esigenze di servizio.

Riservato all'Ufficio

VISTO del Dirigente Scolastico: AUTORIZZA data _____ IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 o del coordinatore NON AUTORIZZA

Registrato il _____ osservazioni _____ firma del visore _____

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CAERANO DI SAN MARCO**

OGGETTO: RICHIESTA DI ASTENSIONE DAL LAVORO.

Il/la sottoscritto/a _____, Insegnante in servizio presso la scuola elementare media di Caerano di San Marco con incarico a Tempo Determinato Indeterminato chiede alla S.V. di poter usufruire per il periodo:

dal _____ al _____ per complessivi n. _____ giorni di:

FERIE (per motivi familiari e/o personali) (*) art. 15, comma 2, C.C.N.L. 24/07/2003

Con osservanza.

Caerano di San Marco, _____

(firma)

(*) *Allegare documentazione e/o autocertificazione*



VISTO quanto sopra e la documentazione presentata, **SI AUTORIZZA** il/la sig./sig.ra _____ ad assentarsi per il periodo richiesto con diritto agli assegni **interi**.

Caerano di San Marco, _____

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Cristina Beltrame**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CAERANO DI SAN MARCO**

OGGETTO: richiesta permesso breve.

Il/la sottoscritto/a _____, in servizio presso codesto istituto in qualità di _____ con contratto a Tempo Determinato/Indeterminato, ai sensi dell'art. 16 del vigente CCNL, chiede di poter usufruire di un

PERMESSO BREVE

nel giorno _____ dalle _____ alle _____ per n. _____ ore.

Precisa che la classe rimane affidata all'insegnante _____

Propone di attuare il recupero delle ore di permesso nel/i giorno/i _____

dalle ore _____ alle ore _____ presso _____

dalle ore _____ alle ore _____ presso _____ per lo

svolgimento delle seguenti attività: supplenze in caso di necessità, in data da concordare, o _____

_____, entro due mesi;

ORE USUFRUIBILI	N° _____
ORE GIA' USUFRUITE	N° _____
ORE RIMANENTI	N° _____
DOMANDA ODIERNA	N° _____
TOTALE ORE RESIDUE	N° _____

Caerano di San Marco, _____

(firma)

- (*) Da presentare con anticipo di almeno 3 gg lavorativi, fatta eccezione per situazioni gravi e imprevedibili
- 1) Si può concedere il permesso breve per un periodo massimo pari alla metà dell'orario di servizio giornaliero, non superiore, comunque, alla due ore, l'unità orario giornaliera è quella relativa al giorno in cui viene chiesto il permesso. Non si possono richiedere frazioni di ora.
 - 2) Le ore non lavorate, in relazione alle esigenze di servizio, devono essere recuperate entro i due mesi successivi a quello di fruizione del permesso.
 - 3) L'Amministrazione recupererà una somma pari alla retribuzione corrispondente alle ore non lavorate, nel caso in cui sia stato impossibile il recupero delle ore di permesso breve per motivi imputabili al richiedente.

VISTO quanto sopra si concede.

Caerano di San Marco, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Cristina Beltrame

ORE RECUPERATE IN DATA:

LA SEGRETERIA

OGGETTO: richiesta assenza / permesso retribuito / altro

Il/La sottoscritt _____ insegnante / ATA in
servizio nella scuola primaria / secondaria di 1° grado di Caerano di San Marco

C h i e d e

Un' assenza / permesso retribuito di m. ____ gg. ____ dal ____/____/____ al ____/____/____ per uno
dei seguenti motivi:

- Assenza per malattia o visita specialistica (indicare il domicilio per visita fiscale; _____);
- Assenza per day hospital o ricovero ospedaliero;
- Assenza per gravi patologie (art. 17 comma 9 del CCNL/2003 e successivi);
- Permesso per motivi personali o familiari (motivazione _____);
- Permesso per concorsi o esami (data esame _____);
- Permesso retribuito per lutto (specificare il grado di parentela _____);
- Permesso retribuito per matrimonio (data del matrimonio _____);
- Astensione obbligatoria per maternità gravidanza/ puerperio (data parto _____ presunta / avvenuta);
- Congedo parentale art. 12 CCNL/2003 (ex ast. fac. per maternità – art. 7, co 1° - L: 1204/71 e art. 3, co 2° - L. 53/2000);
 - entro il 3° anno di vita del bambino
 - età compresa tra 3 e 8 anni
- Congedo parentale malattia del figlio art. 12 CCNL/2003 (ex ast. fac. per maternità – art. 7, co 2° - L: 1204/71 e art. 3, co 4 – 5 - L. 53/2000);
 - assistenza figlio età inferiore 3 anni
 - assistenza figlio età compresa tra 3 e 8 anni
- Aspettativa per motivi di famiglia / lavoro / personali / di studio – art. 18 CCNL/2003 (motivazione _____);
- Esonero per attività di formazione e aggiornamento art. 62, co.5 CCNL/2003 (ex art. 13, co 3 – CCNL/99);
- Permesso retribuito per assistenza a portatori di handicap (art. 33, L. 104/92);
- Altro _____;

Allega / Presenterà la prescritta documentazione.

Caerano di San Marco, _____

(firma)